

周口市城市管理执法支队  
2024年度单位预算

二〇二四年二月

# 目录

## 第一部分 周口市城市管理执法支队概况

一、主要职能

二、预算单位构成

## 第二部分 周口市城市管理执法支队2024年单位预算情况说明

## 第三部分 名词解释

### 附件：周口市城市管理执法支队2024年单位预算表

一、单位收支总体情况表

二、单位收入总体情况表

三、单位支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出表

七、支出经济分类汇总表

八、一般公共预算“三公”经费支出情况表

九、政府性基金预算支出情况表

十、项目支出表

十一、部门（单位）整体绩效目标表

十二、单位预算项目绩效目标汇总表

## 第一部分

### 周口市城市管理执法支队概况

#### 一、主要职能

1、贯彻执行国家、省、市有关城市管理综合执法方面的政策法规；编制城市管理综合执法工作中长期规划、年度计划、实施细则，并组织实施。

2、宣传城市管理综合执法法律法规；组织、协调有关部门参与城市管理综合执法，负责制订城市管理综合执法工作标准，并组织实施。

3、负责全市城市管理综合执法工作的指导、监督、考核，组织协调跨区域和重大复杂违法违规案件的查处等。

4、指导全市城市管理综合执法队伍建设、业务培训等工作。

5、负责市中心城区涉及市政、园林、环卫、燃气、热力、供水、建筑垃圾、污染物处置等方面的违法行为查处工作。

6、负责市中心城区五一广场、周口公园、和谐广场、沙颍河公园、铁路主题公园、高铁站广场等区域内的城市管理综合执法工作。

7、承办市委、市政府交办的其他工作。

#### 二、预算单位构成

周口市城市管理执法支队预算单位构成包括办公室、人事教育科、法制宣传科、执法监督科、财务装备科及支队所属九个执法大队等预算



## 第二部分

### 周口市城市管理执法支队2024年单位预算情况说明

#### 一、收入支出预算总体情况说明

周口市城市管理执法支队单位 2024 年收入总计 2893.11 万元，支出总计 2893.11 万元，与上年相比，收、支总计各增加 389.33 万元，增长 15.55%，主要原因是：因机构改革，单位合并，人员经费增加。

#### 二、收入预算总体情况说明

周口市城市管理执法支队单位 2024 年收入合计 2893.11 万元，其中：一般公共预算 2893.11 万元；政府性基金 0.00 万元；国有资本经营预算 0.00 万元；财政专户管理资金收入 0.00 万元；事业收入 0.00 万元；事业单位经营收入 0.00 万元；上级补助收入 0.00 万元；附属单位上缴收入 0.00 万元；其他收入 0.00 万元；上年结转结余 0.00 万元。

#### 三、支出预算总体情况说明

周口市城市管理执法支队单位 2024 年支出合计 2893.11 万元，其中：基本支出 2796.11 万元，占 96.65%；项目支出 97.00 万元，占 3.35%。

#### 四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

周口市城市管理执法支队单位 2024 年一般公共预算收支预算 2893.11 万元，政府性基金收支预算 0.00 万元。与上年相比，一般公共预算收支预算增加 389.33 万元，增长 15.55%，主要原因是：因机构改革，单位合并，人员经费增加；与上年相比，政府性基金收支预算持平，主要原因

是：我单位无政府性基金收支项目。

## 五、一般公共预算支出预算情况说明

周口市城市管理执法支队单位 2024 年一般公共预算支出年初预算为 2893.11 万元。其中基本支出 2796.11 万元，占 96.65%；项目支出 97.00 万元，占 3.35%。主要用于以下方面：一般公共服务支出 24.73 万元，占 0.85%；社会保障和就业支出 251.98 万元，占 8.71%；卫生健康支出 99.80 万元，占 3.45%；城乡社区事务支出 2361.62 万元，占 81.63%；住房保障支出 154.98 万元，占 5.36%。

## 六、一般公共预算基本支出预算情况说明

周口市城市管理执法支队单位 2024 年一般公共预算基本支出年初预算为 2796.11 万元，其中：人员经费支出 2660.96 万元，占 95.17%；公用经费支出 135.15 万元，占 4.83%。

## 七、“三公”经费支出预算情况说明

周口市城市管理执法支队 2024 年“三公”经费预算为 27.00 万元。与上年相比，预算数增加 3.00 万元，增长 12.50%。主要原因：因机构改革，单位合并，划转到我单位公务用车一辆。

具体支出情况如下：

(一)因公出国(境)费 0.00 万元，主要用于单位工作人员公务出国(境)的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。与上年相比，预算数持平，主要原因：我单位无因公出国(境)计划。

(二) 公务接待费 0.00 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。与上年相比，预算数持平，主要原因是：我单位无公务接待计划。

(三) 公务用车购置及运行费 27.00 万元，其中，公务用车购置费 0.00 万元；与上年相比，预算数持平，主要原因：我单位无公车购置计划。公务用车运行维护费 27.00 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。与上年相比，预算数增加 3.00 万元，增长 12.50%，主要原因：因机构改革，单位合并，划转到我单位公务用车一辆。

## **八、政府性基金预算支出预算情况说明**

周口市城市管理执法支队 2024 年无政府性基金预算拨款安排的支出。

## **九、其他重要事项情况说明**

### **(一) 行政（事业）单位机构运转经费**

周口市城市管理执法支队单位 2024 年机构运行转费支出预算 135.15 万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要的办公费、印刷费、租赁费、物业管理费、水费、电费、劳务费、公务交通补贴、维修费、“三公经费以及其他费用。

### **(二) 政府采购支出情况**

2024 年政府采购预算安排 0.00 万元，其中：政府采购货物预算 0.00 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

### **(三) 绩效目标设置情况**

2024 年我单位纳入预算绩效管理的支出总额为 2893.11 万元。其中：项目支出 97.00 万元，涉及项目 1 个。

我单位 2024 年预算项目按要求编制了绩效目标，综合反映单位及各项目预期完成的数量、实效、质量，产生的社会效益和服务对象满意度等情况。

#### (四) 国有资产占用情况

2023 年期末，我单位共有车辆 11 辆，其中：一般公务用车 9 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 2 辆；其他用车 0 辆，其他用车主要是：我单位无其他用车；单价 50 万元以上通用设备 0 套，单位价值 100 万元以上专用设备 0 套。

## 第三部分

### 名词解释

一、财政拨款收入：是指财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指单位取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金(即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的

行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入财政预算管理，单位使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十、行政(事业)单位机构运转经费情况：是指为保障单位(包括行政单位和事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：周口市城市管理执法支队 2024 年度单位预算表

## 2024年单位收支总体情况表

YS01

单位：周口市城市管理执法支队

2024年度

金额单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	2,893.11	一、一般公共服务	24.73
其中：财政拨款	2,893.11	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	251.98
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	99.80
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	2,361.62
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	154.98
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	2,893.11	本年支出合计	2,893.11
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	2,893.11	支出总计	2,893.11

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

## 2024年单位收入总体情况表

YS02

单位：周口市城市管理执法支队

2024年度

金额单位：万元

部门（单位）代 码	部门（单位）名称	总计	本年收入										上年结转结余						
			合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营 预算	财政专户管理 资金收入	事业收入	事业单位经营 收入	上级补助收入	附属单位上缴 收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营 预算	财政专户管理 资金	单位资金
				小计	其中：财政拨款														
		2,893.11	2,893.11	2,893.11	2,893.11														
505	周口市城市管理局	2,893.11	2,893.11	2,893.11	2,893.11														
505002	周口市城市管理执法支队	2,893.11	2,893.11	2,893.11	2,893.11														

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

## 2024年单位支出总体情况表

YS03

单位：周口市城市管理执法支队

2024年度

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出						
					2,893.11	2,796.11	2,607.86	53.10	135.15		97.00	97.00	
			505	周口市城市管理局	2,893.11	2,796.11	2,607.86	53.10	135.15		97.00	97.00	
201	29	06		工会事务	24.73	24.73			24.73				
208	05	01		行政单位离退休	1.42	1.42		1.11	0.31				
208	05	02		事业单位离退休	32.19	32.19		30.39	1.80				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	203.91	203.91	203.91						
208	99	99		其他社会保障和就业支出	14.46	14.46	14.46						
210	11	01		行政单位医疗	7.77	7.77	7.77						
210	11	02		事业单位医疗	73.79	73.79	73.79						
210	11	03		公务员医疗补助	6.36	6.36	6.36						
210	11	99		其他行政事业单位医疗支出	11.88	11.88	11.88						
212	01	01		行政运行	132.57	132.57	116.09		16.48				
212	01	04		城管执法	2,229.05	2,132.05	2,018.62	21.60	91.83		97.00	97.00	
221	02	01		住房公积金	154.98	154.98	154.98						

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

## 2024年财政拨款收支总体情况表

单位：周口市城市管理执法支队

2024年度

YS04  
金额单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小 计	其中：财政拨款		
一、本年收入	2,893.11	一、本年支出	2,893.11	2,893.11	2,893.11		
（一）一般公共预算拨款	2,893.11	（一）一般公共服务支出	24.73	24.73	24.73		
其中：财政拨款	2,893.11	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	251.98	251.98	251.98		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	99.80	99.80	99.80		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出	2,361.62	2,361.62	2,361.62		
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					

		(十九) 援助其他地区支出					
		(二十) 自然资源海洋气象等支出					
		(二十一) 住房保障支出	154.98	154.98	154.98		
		(二十二) 粮油物资储备支出					
		(二十三) 国有资本经营预算					
		(二十四) 灾害防治及应急管理					
		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计	2,893.11	支出合计	2,893.11	2,893.11	2,893.11		

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

## 2024年一般公共预算支出情况表

YS05

单位：周口市城市管理执法支队

2024年度

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出						
					2,893.11	2,796.11	2,607.86	53.10	135.15		97.00	97.00	
			505	周口市城市管理局	2,893.11	2,796.11	2,607.86	53.10	135.15		97.00	97.00	
201	29	06		工会事务	24.73	24.73			24.73				
208	05	01		行政单位离退休	1.42	1.42		1.11	0.31				
208	05	02		事业单位离退休	32.19	32.19		30.39	1.80				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	203.91	203.91	203.91						
208	99	99		其他社会保障和就业支出	14.46	14.46	14.46						
210	11	01		行政单位医疗	7.77	7.77	7.77						
210	11	02		事业单位医疗	73.79	73.79	73.79						
210	11	03		公务员医疗补助	6.36	6.36	6.36						
210	11	99		其他行政事业单位医疗支出	11.88	11.88	11.88						
212	01	01		行政运行	132.57	132.57	116.09		16.48				
212	01	04		城管执法	2,229.05	2,132.05	2,018.62	21.60	91.83		97.00	97.00	
221	02	01		住房公积金	154.98	154.98	154.98						

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

## 2024年一般公共预算基本支出表

单位：周口市城市管理执法支队

2024年度

YS06  
金额单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
				2,796.11	2,660.96	135.15
30228	工会经费	50201	办公经费	1.67		1.67
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	23.06		23.06
30302	退休费	50905	离退休费	31.50	31.50	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	0.31		0.31
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	1.80		1.80
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	184.48	184.48	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	19.43	19.43	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	3.00	3.00	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	23.34	23.34	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	7.77	7.77	

30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	73.79	73.79	
30111	公务员医疗补助缴费	50102	社会保障缴费	6.36	6.36	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	27.68	27.68	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	28.07	28.07	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	60.34	60.34	
30201	办公费	50201	办公经费	3.90		3.90
30239	其他交通费用	50201	办公经费	10.49		10.49
30229	福利费	50201	办公经费	2.09		2.09
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	395.87	395.87	
30301	离休费	50905	离退休费	21.60	21.60	
30103	奖金	50501	工资福利支出	828.03	828.03	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	45.74	45.74	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	748.98	748.98	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	4.00		4.00
30227	委托业务费	50502	商品和服务支出	10.00		10.00

30202	印刷费	50502	商品和服务支出	3.00		3.00
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	2.00		2.00
30206	电费	50502	商品和服务支出	5.00		5.00
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	3.00		3.00
30216	培训费	50502	商品和服务支出	5.00		5.00
30205	水费	50502	商品和服务支出	3.00		3.00
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	27.00		27.00
30229	福利费	50502	商品和服务支出	28.83		28.83
30203	咨询费	50502	商品和服务支出	1.00		1.00
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	138.36	138.36	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	16.62	16.62	

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。



303	01	离休费	509	05	离退休费	21.60	21.60	21.60									
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	828.03	828.03	828.03									
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	45.74	45.74	45.74									
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	748.98	748.98	748.98									
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	4.00	4.00	4.00									
302	27	委托业务费	505	02	商品和服务支出	10.00	10.00	10.00									
302	02	印刷费	505	02	商品和服务支出	3.00	3.00	3.00									
302	07	邮电费	505	02	商品和服务支出	2.00	2.00	2.00									
302	06	电费	505	02	商品和服务支出	5.00	5.00	5.00									
302	11	差旅费	505	02	商品和服务支出	3.00	3.00	3.00									
302	16	培训费	505	02	商品和服务支出	5.00	5.00	5.00									
302	05	水费	505	02	商品和服务支出	3.00	3.00	3.00									
302	31	公务用车运行维护费	505	02	商品和服务支出	27.00	27.00	27.00									
302	29	福利费	505	02	商品和服务支出	28.83	28.83	28.83									
302	03	咨询费	505	02	商品和服务支出	1.00	1.00	1.00									
309	13	公务用车购置	506	02	资本性支出（基本建设）	15.00	15.00	15.00									
309	02	办公设备购置	506	02	资本性支出（基本建设）	25.00	25.00	25.00									
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	138.36	138.36	138.36									
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	16.62	16.62	16.62									

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

## 2024年一般公共预算“三公”经费支出情况表

YS08

单位：周口市城市管理执法支队

2024年度

金额单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
27.00		27.00		27.00	

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

## 2024年政府性基金预算支出情况表

YS09

单位：周口市城市管理执法支队

2024年度

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出					

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

## 2024年项目支出表

单位：周口市城市管理执法支队
2024年度
YS10  
金额单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			97.00	97.00							
	505	周口市城市管理局	97.00	97.00							
其他运转类	城管执法工作经费	周口市城市管理执法支队	97.00	97.00							

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

# 部门（单位）整体绩效目标表 (2024 年度)

部门名称:				
年度履职目标				
年度主要任务	任务名称		主要内容	
预算情况	部门预算总额（万元）			
	1、资金来源：	(1) 政府预算资金		
		(2) 财政专户管理资金		
		(3) 单位资金		
	2、资金结构：	(1) 基本支出		
	(2) 项目支出			
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性		
		工作任务科学性		
		绩效指标合理性		
	预算和财务管理	预算编制完整性		
		专项资金细化率		
		预算执行率		
		预算调整率		
		结转结余率		
		“三公经费”控制率		

		政府采购执行率		
		决算真实性		
		资金使用合规性		
		管理制度健全性		
		预决算信息公开性		
		资产管理规范性		
	绩效管理	绩效目标编制完成率		
		绩效监控完成率		
		绩效自评完成率		
		部门绩效评价完成率		
		评价结果应用率		
产出指标	重点工作任务完成			
	履职目标实现			
效益指标	履职效益			
	满意度			

预算 12 表

## 2024 年部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称：周口市城市管理局

单位编码 (项目编码)	项目单位 (项目名称)	项目金额(万元)				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
505		97.00	97.00										
505002	周口市城市管理执法支队	97.00	97.00										
4116002 4000000 0003328	城管执法工作经费	97.00	97.00		项目总成本	≤100.0 万元	城市管理督查工作完成率	≥95%	促进公共服务效率的提升	有效促进	群众满意度	≥90%	
							执法工作开展及时性	及时	保障各项业务工作正常开展,提升工作效率	有效保障			
							车辆乱停乱放治理工作完成率	≥95%	提升区域生态环境	有效提升			
							城镇燃气安全督导工作完成率	≥95%					
							市政园林执法工作完成率	≥98%					
							市容市貌专项治理工作完成率	≥95%					
							问题整改率	≥95%					
							执法工作天数	≤365 天					
				执法办案合格率	≥95%								

								案件完成及时率	≥95%				
--	--	--	--	--	--	--	--	---------	------	--	--	--	--